



Provozní řád

Dětské skupiny Makovička

1. Provozní řád v dětské skupině je v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
2. Provozní řád obsahuje podstatné údaje o dětské skupině a seznamuje rodiče, veřejnost a zaměstnance s podmínkami, za jakých je služba péče o dítě poskytována.
3. Provozní řád dětské skupiny Makovička definuje Maková semínka – adaptační program dětské skupiny Makovička, který je součástí hlavní činnosti spolku.
4. Provozní řád je závazným dokumentem též pro adaptační program Maková semínka.
5. Provozní řád je zveřejněn a přístupný rodičům v prostorách dětské skupiny a na webových stránkách dětské skupiny.
6. Dodržování Provozního řádu dětské skupiny je povinné i pro zaměstnance dětské skupiny.



Obsah

1. Identifikační údaje dětské skupiny	3
2. Předmět vymezení	3
3. Podmínky poskytování služby péče o dítě	3
4. Režimové požadavky	4
4.1 Nástup dětí	4
4.2 Odchod dětí	4
4.3 Režim dne	4
4.4 Vybavení dětí	6
5. Proces přijetí dítěte	7
5.1 Pravidla přijímání nových dětí do dětské skupiny:	7
6. Podmínky docházky dětí	8
7. Úhrada nákladů za službu péče o dítě	8
8. Komunikace mezi poskytovatelem služby péče o dítě a zákonnými zástupci dítěte	9
9. Maková semínka - Adaptační program dětské skupiny Makovička	9
10. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení	10
11. Zásobování pitnou vodou	10
12. Způsob zajištění výměny a skladování prádla	10
13. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim	10
14. Další požadavky	11
14.1 Péče o zdraví a bezpečnost dětí	11
14.2 Oznamovací povinnost při výskytu infekčního onemocnění	12
14.3 Postup při onemocnění dítěte během dne	12
14.4 Chronické onemocnění dítěte	13
14.5 Podávání léků a léčivých přípravků	13
14.6 Postup při úrazu a poranění dítěte	13
14.7 Evidence a registrace úrazů	13
15. Jiné	13
15.1 Omezení v rámci dětské skupiny	13
15.2 Podmínky zacházení s majetkem dětské skupiny	14
15.3 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)	14
15.4 Stížnosti, oznámení a podněty	14
15.5 Práva rodičů	14
15.6 Povinnosti rodičů:	14



1. Identifikační údaje dětské skupiny

Název: Dětská skupina MAKOVÍČKA

Forma: Dětská skupina pro veřejnost

Poskytovatel a IČO: Spolek Growing Minds, z. s.; 21643334

Adresa sídla a provozovny: Boleslavská třída 1108/23, Nymburk 288 02

Zastoupený: Mgr. Terezie Barešová

Hlavní pečující osoba: Mgr. Tereza Černá

Kontaktní email: info@dsmakovicka.cz

Telefon: + 420 777 022 191

Webové stránky: dsmakovicka.cz

Kapacita skupiny: 12 dětí v jednom okamžiku

Určeno pro: děti ve věku: 2-6 let

Provozní doba: ve dnech pondělí až pátek, v čase 7:00 až 15:00, mimo státní svátky

Den zahájení provozu: 1. 1. 2025

Platnost Provozního řádu: od 1. 1. 2025

2. Předmět vymezení

Dětská skupina (dále DS) poskytuje službu péče o dítě na základě zápisu do evidence poskytovatelů ve smyslu ustanovení § 4 a spočívá v pravidelné péči o dítě od dvou let věku do zahájení povinné školní docházky v rozsahu 8 hodin denně za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Služba péče o dítě je poskytována v kolektivu dětí mimo domácnost dítěte a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte. Služba péče o dítě je určena pro veřejnost v režimu Dětská skupina pro veřejnost. Zařízení splňuje požadavky na hygienické podmínky dané vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny. Služba péče o dítě je poskytována na základě písemné smlouvy s rodiči. Poskytovatel poskytuje službu péče o dítě s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst.

3. Podmínky poskytování služby péče o dítě

Úhrada za pobyt v dětské skupině je uveden v Ceníku na měsíční bázi. Poplatek za stravné je uveden v Ceníku na denní bázi. Pokud dítě ukončí docházku do dětské skupiny v průběhu měsíce, poplatek za poskytování služby péče o dítě se nevrací. V případě nepřítomnosti dítěte se poplatek za poskytování služby péče o dítě nevrací, mimo podmínky uvedené ve smlouvě.

Za řádně omluvené dny není účtováno stravné. Řádně omluveným dnem je včasná omluva do stanoveného dne a času uvedeného ve smlouvě. Úhrada za službu péče o dítě a za stravování se řídí podmínkami uvedenými ve smlouvě.



Uvedená provozní doba DS může být omezena v době vánočních svátků nebo letních prázdnin, případně jiné nepředvídatelné a havarijní situace. O každém eventuálním dočasném omezení provozu je zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba v co možném nejkratším termínu informován telefonicky/emailem.

4. Režimové požadavky

4.1 Nástup dětí

Nástup dítěte do zařízení je umožněn od 7:00 do 8:30 hod. (není-li ve Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak). Rodiče jsou povinni dovést dítě do denní místnosti dětské skupiny a osobně ho předat pečující osobě, která v zájmu zachování zdraví ostatních dětí může nepřijmout dítě nachlazené či s jiným infekčním onemocněním (kašel, průjem, zánět očí, bolest ucha...), více v sekci 13.1. Při každém příchodu do DS bude dítě zaevidováno v docházkového systému.

4.2 Odchod dětí

Odchod dítěte ze zařízení je možný následovně:

- v 11:30 hod., pokud dítě neobědvá;
- ve 12:00-12:15 hod., pokud chce zákonný zástupce vyzvednout dítě po obědě;
- kdykoliv po 13.30 hod.;
- nejpozději v 15:00 hod. při celodenní docházce do DS;
- nejpozději v 16:50 hod. v případě, že dítě navštěvuje navazující adaptační program Maková semínka.

V případě potřeby se vždy lze samozřejmě domluvit na čase odchodu dítěte individuálně. Pokud si osoba odpovědná (zákonný zástupce) nevyzvedne dítě do 15 hod., v případě navazujícího adaptačního programu Maková semínka do 16:50 hod., bude kontaktována telefonicky, případně pečující osoba učiní další kroky v souladu s „Doporučeným postupem v případě nevyzvednutí žáka“ MŠMT.

Dítě bude předáno pečující osobou pouze rodiči / zákonnému zástupci nebo pověřené osobě starší 18 let rodiči uvedené v přihlášce.

Pečující osoby zodpovídají za dítě od doby, kdy ho převezmou od zákonného zástupce dítěte, až do doby, kdy je opět zákonnému zástupci předají. Při pobytu v prostorách dětské skupiny zákonný zástupce dítěte dodržuje Provozní řád. Při vzájemném styku s pečujícími osobami, s jinými dětmi docházejícími do skupiny a s ostatními zákonnými zástupci dítěte dodržuje pravidla slušnosti, vzájemné ohleduplnosti a respektuje pokyny pečující osoby.

4.3 Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů dětské skupiny částečně stanoven, vychází však především z konkrétních situací dětí, rodičů a dětské skupiny. Je kladen důraz na rovnováhu mezi potřebou svobody a dodržování řádu. Uspořádání dne respektuje potřeby dětí a jejich zdravý vývoj.



Obecný orientační plán režimu dne:

07:00-08:30 společné scházení dětí, volná hra, úklid hraček

08:30-09:00 hygiena, průběžná svačina

09:00-11:30 ranní kruh a společné rituály, řízené aktivity vztahující se k tématu, nepřímé řízené činnosti v centrech aktivit – nabídka, z níž si děti vybírají, hodnotící kruh, pobyt venku a volné hry, přesun na oběd

11:30-12:15 hygiena, oběd, příprava na odpočinek

12:15-13:30 odpočinek, relaxace dětí, dle individuální potřeby spánek / náhradní klidová aktivita

13:30-14:15 oblékání, hygiena, průběžná svačina

14:00-15:00 (pro DS) / 17:00 (pro Maková semínka) volná hra, individuální spontánní činnosti, odchod dětí, ukončení dne

Hra

Spontánní hry probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými ve vyváženém poměru a se zřetelem na individuální potřeby dětí. Didakticky cílené činnosti probíhají formou individuální, skupinové či společné práce pečující osoby s dětmi. Jsou zaměřeny do všech oblastí rozvoje dítěte: citové, sociální, smyslové a poznávací, pohybové. Vzdělávání probíhá v duchu programu Začít spolu ve formě nabídky, z níž si děti volí dle svých zájmů a preferencí. Situační učení probíhá v průběhu celého dne. Je založeno na vytváření a využívání situací poskytujících dětem srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí tak, aby se učily dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebují a mohou tak lépe pochopit jejich smysl. Spontánní sociální učení probíhá v průběhu celého dne a je založeno na principu přirozené nápodoby. Pečující osoba poskytuje dětem ve všech činnostech a situacích vzor v chování i postojích.

Pohybové aktivity

Při tělovýchovných aktivitách dbá pečující osoba o bezpečnost dětí, upozorňuje děti na případná rizika, zajišťuje podporu při cvičení. Ve vnitřním prostoru zařazuje pohybové aktivity, které omezený prostor dovolí. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne v podobě: zdravotně zaměřených cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybových her a hudebně pohybových činností. Podporován je zejména přirozený pohyb při spontánních hrách a při pobytu venku.

Pobyt venku

Pobyt venku probíhá každý den, s výjimkou velmi nepříznivého počasí, kdy může být pobyt venku zkrácen nebo zcela vynechán. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod 10 stupňů Celsia, při silném větru, dešti a při inverzích. K pohybovým aktivitám mohou být využívány přilehlé parky, dětská hřiště, městská sportoviště, lesy, pozemek náležící k provozu dětské skupiny. Pečující osoba průběžně kontroluje stav vybavení, které je využíváno pro venkovní aktivity. Za stav dětského hřiště zodpovídá jeho provozovatel.

Odpočinek

Dětem k odpolednímu odpočinku slouží prostory denní místnosti v době od 12:15 do 13:30 (není-li v



písemné Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak). Každé dítě má vlastní matraci z nepropustného materiálu, která se na dobu odpočinku rozloží na zem denní místnosti. Každé dítě má vlastní označené ložní prádlo, které je uloženo v označené poličce dítěte. Odpočinek a spánek vychází z individuálních potřeb dětí. Dětem, které neusnou, jsou nabídnuty náhradní aktivity, při nichž neruší spící nebo dále odpočívající děti.

Stravování

Stravování dětí ve věku 1-3 roky není zajištěno dle výživových norem podle přílohy Vyhlášky č. 350/2021 Sb. Stravování dětí ve věku 3-6 let není zajištěno dle spotřebního koše daného Vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování. Poskytovatel dodržuje potřebné hygienické normy pro ukládání a manipulaci s potravinami.

Dopolední a odpolední svačiny dětem zajišťuje provozovatel dětské skupiny. Oběd je zajištěn externím dodavatelem. Aktuální týdenní jídelní lístek je vyvěšen v dětské skupině a obsahuje seznam alergenů. Po celou dobu poskytování péče se poskytovatel zavazuje zajistit pro dítě pitný režim.

Děti se podílí na přípravě a podávání svačin, jsou při stolování vedeny k sebeobsluze a samostatnosti. V případě, že se dítě nedokáže samo najíst nebo některou činnost nezvládne, tak mu vždy pečující osoba pomůže.

Harmonogram stravování

- dopolední svačina probíhá mezi 8:30-9:00 hod.,
- oběd 11:30-12:15 hod.,
- odpolední svačina po odpočinku cca ve 13:30-14:15 hod.

S ohledem k potřebám dítěte je po dohodě s rodiči možné zařadit další čas, v němž je dítěti podávána strava. Respektujeme individuální potřeby v oblasti stravování každého dítěte.

Otužování

Děti jsou otužovány vzduchem: Je dbáno na pravidelné větrání místností, sledováno vytápění místností a regulace teploty, zajištěn dostatečný pobyt venku, dbáno na vhodné oblečení dětí v zařízení i venku.

4.4 Vybavení dětí

Rodič je povinen vybavit dítě do zařízení věcmi osobní potřeby, které označí jménem dítěte. Věci budou uloženy v jeho vlastní skříňce v šatně; v případě sdíleného místa jsou osobní věci přemístěny do boxu a uchovávány nad danou skříňkou náležící dítěti.

Jedná se o následující věci:

K užití uvnitř

- plátěná taška či pytlík (nikoliv igelitka), kde má dítě kompletní náhradní oblečení,
- 2x spodní prádlo (u dětí ve fázi odplenkování více),
- 2x páry ponožek,



- 2x pohodlné oblečení – tepláky/kraťasy/legíny (u dětí ve fázi odplenkování více),
- 2x triko s krátkým/dlouhým rukávem,
- 1x balík plen s ostatními potřebami na přebalování (je-li potřeba),
- 2x pyžamko (je-li potřeba),
- 1x bačkůrky s plnou špičkou a patou.

K užití venku

- 1x vhodnou pohodlnou obuv dle počasí,
- 1x holínky,
- 1x pláštěnka,
- 1x bunda (dle počasí),
- 1x nepromokavé kalhoty,
- 1x mikina,
- 1x batoh (doporučujeme upravitelné popruhy s prsním pásem) s náhradním oblečením (spodní prádlo, tepláky nebo punčocháče, ponožky) a kapesníky,
- 1x láhev na pití.

Sezónní věci

- léto – opalovací krém, repelent, pokrývka hlavy plavky, osuška
- podzim, zima – šála/nákrčník, rukavičky, kulich, punčocháče,
- v případě preference sluneční brýle.

Dítěti, které se učí chodit bez plen, rodič rovněž ponechá zásobu plen a vlhčených ubrousků (v zájmu pocitu bezpečí dítěte a z hygienických důvodů).

5. Proces přijetí dítěte

Děti jsou do dětské skupiny v případě volné kapacity přijímány v průběhu celého roku. O přijetí dítěte do zařízení rozhoduje provozovatel, specificky statutární orgán spolku. Služba pravidelné péče o dítě je určena pro děti od dvou let věku do zahájení povinné školní docházky za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Je splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte je zaměstnán, vykonává samostatně výdělečnou činnost, studuje, nebo pokud je nezaměstnaný, tak si zaměstnání hledá (je evidovaný jako uchazeč o zaměstnání na úřadu práce). Tato podmínka je splněna po celou dobu docházky dítěte do zařízení. Každé přijaté dítě musí splňovat podmínky stanovené v § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, tj. musí mít všechna stanovená pravidelná očkování, nebo dokladovat, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Součástí přihlášky do zařízení je potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte navštěvovat zařízení péče o děti.

5.1 Pravidla přijímání nových dětí do dětské skupiny

Volné místo



- Vznikne-li v průběhu roku neobsazené místo, je možné přijmout do DS nové dítě.

Přihláška

- Proces přijetí dítěte je zahájen na základě odevzdání řádně vyplněné přihlášky se všemi povinnými přílohami (Posudek o zdravotní způsobilosti, Doklad o vazbě na trh práce).

Plná docházka / Sdílené místo

- Plná docházka znamená, že pro dítě je rezervované místo každý provozní den v týdnu.
- Sdílená docházka znamená, že dítě dochází do dětské skupiny v předem určených provozních dnech týdne zapsaných ve Smlouvě o poskytování služby péče o dítě.
- Sdílená místa jsou možná pouze ve variantě 2 dny nebo 3 dny v týdnu.
- Kapacita sdílených míst v obou variantách je totožná a její počet odpovídá počtu neobsazených míst dětmi s plnou docházkou.

Pořadí přijímaných dětí

Prioritně budou do dětské skupiny přijímáni zájemci o plnou docházku. V pořadí přijetí bude zohledněno:

- Přítomnost dalšího sourozence v DS Makovička.
- Soulad rodičů s filozofií vzdělávacího programu Začít spolu.
- Osobní návštěva rodičů DS Makovička dle předchozí domluvy před zahájením procesu přijetí dítěte do DS.

V případě většího počtu přihlášených dětí, než je kapacita neobsazených míst zájemci o stálou docházku a shodného pořadí dle kritérií, rozhoduje losování pod dohledem hlavní pečující osoby DS.

Přijetí / Nepřijetí dítěte je zákonnému zástupci oznámeno emailem. Před zahájením docházky do dětské skupiny je zákonný zástupce informován o chodu a provozu dětské skupiny.

Informace k zápisu do dětské skupiny jsou zveřejněny na webu dsmakovicka.cz

6. Podmínky docházky dětí

Dle uvedených údajů docházky ve smlouvě je dítěti rezervované místo v dětské skupině. Smlouva je uzavírána do začátku povinné školní docházky dítěte. Veškeré změny plánované pravidelné docházky budou možné pouze po dohodě s provozovatelem dětské skupiny zastoupeným předsedou spolku s následným záznamem ve smlouvě o poskytování péče o dítě v dětské skupině.

Zákonný zástupce dítěte se smluvně zavazuje, že za dny řádně omluvené absence v docházkovém systému pozbývá nárok na umístění dítěte v dětské skupině v omluvené dny. V případě nahlášené nepřítomnosti dětí s plnou či sdílenou docházkou může být rezervované místo obsazeno dalším dítětem s uzavřenou Smlouvou o poskytování služby péče o dítě. Opětovné přihlášení na původně omluvené dny je možné jen v případě, že to umožňuje volná kapacita dětské skupiny v tyto dny.

7. Úhrada nákladů za službu péče o dítě



Služba péče o dítě je poskytována s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2 zákona č.247/2014 Sb. Úhrada nákladů za službu péče o dítě je určena na pokrytí provozních nákladů zařízení. Úhradu jízdného a vstupného na kulturní, sportovní či jiné akce výchovně-vzdělávacího charakteru akce hradí zákonný zástupce dítěte, které se akce zúčastní. Výše požadované částky je sdělena zákonnému zástupci dítěte pracovníkem dětské skupiny nejpozději 24 hodin před akcí. Finanční hotovost je zákonným zástupcem dítěte osobně předána pracovníku dětské skupiny při nástupu či odchodu dítěte ze zařízení. Pravidla úhrady nákladů jsou uvedena v písemné smlouvě o poskytování služby péče o dítě mezi provozovatelem a rodičem.

8. Komunikace mezi poskytovatelem služby péče o dítě a zákonnými zástupci dítěte

Zákonný zástupce dítěte má právo projevit připomínky k chodu dětské skupiny a konzultovat výchovné i jiné obtíže svého dítěte s pracovníky dětské skupiny. Jsou vítány náměty, nápady a aktivita ze strany zákonných zástupců dětí, které přispívají k chodu dětské skupiny, péči o prostory dětské skupiny, obohacení programu dětské skupiny, dále výpomoc při skupinových aktivitách, při přípravě slavností a dalších společných akcích apod. Zákonní zástupci dětí jsou informováni o dění v dětské skupině (informace na nástěnce v šatně DS, emailem, informacemi na webových stránkách dětské skupiny) a o pokrocích v učení svého dítěte (individuální konzultace).

Individuální konzultace

Jsou organizovány 2x ročně. Individuálních konzultací, tzv. triád, se účastní pečující osoba, rodič/rodiče a dítě. Jedná se o společné setkání nad pokroky v učení a vývoji dítěte. Společně vyhodnocujeme, co se daří, mapujeme silné stránky dítěte a přemýšlíme o cestách podpory dalšího rozvoje dítěte. Součástí konzultací je diskuse nad osobním portfoliem dítěte, v němž má dítě uložené své práce.

9. Maková semínka – Adaptační program dětské skupiny Makovička

Provozní řád dětské skupiny Makovička je závazným dokumentem též pro adaptační program Maková semínka.

Provozní doba adaptačního programu je každý všední den od 15:00 do 17:00 hod.

Cíle a poslání adaptačního programu Maková semínka je:

- Podpořit plynulý a pozitivní přechod dětí z domácího prostředí do prostředí dětské skupiny.
- Vytvořit bezpečné a přívětivé prostředí pro děti, rodiče a pečující osoby.
- Minimalizovat stres spojený s adaptací na nové prostředí.
- Podpořit rozvoj důvěry a sociálních vazeb mezi dětmi a pečujícími osobami.

Péče o dítě je zajištěna jednou kvalifikovanou pečující osobou. Pečující osoby zodpovídají za dítě od doby, kdy ho převezme od zákonného zástupce dítěte, až do doby, kdy je opět zákonnému zástupci předají.

Děti se věnují volné hře v centrech aktivit (viz 4.4) případně může být zařazen pobyt venku.



Maximální kapacita adaptačního programu Maková semínka je 12 dětí v jeden okamžik, a to ve věkovém rozmezí 2 až 6 let. Jakékoliv dítě přítomné nad stanovenou maximální kapacitu může být přítomno pouze v doprovodu dospělé osoby, která je za dítě plně zodpovědná.

Do adaptačního programu mohou být zapsáni děti navštěvující dětskou skupinu Makovička. Dále mohou být zapsáni děti, jejichž rodiče se chtějí seznámit s programem Začít spolu, zvažují zápis do dětské skupiny Makovička a chtějí využít možnosti adaptačního programu. Dospělý doprovod dítěte je vítán a může být přítomen během provozní doby adaptačního programu Maková semínka.

Maková semínka umožňují docházku v režimu 5, 3 nebo 2 dny v týdnu anebo jednorázové vstupy.

Provozovatel poskytuje pitný režim a ovoce a zeleninu volně k dispozici.

Děti se věnují volné hře v centrech aktivit (viz 4.4) případně může být zařazen pobyt venku.

10. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení

Teplota vzduchu

Denní místnost je vytápěná na 18 °C až 22 °C.

Větrání

Je dbáno na pravidelné větrání místností podle aktuálního stavu ovzduší. Ráno před příchodem dětí do zařízení prostřednictvím intenzivního vyvětrání, v průběhu dne prostřednictvím krátkého a intenzivního větrání, během odpoledního odpočinku dětí.

Osvětlení

V prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní i umělé osvětlení v souladu s normovanými požadavky. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé. Barevná úprava místností nenarušuje zrakovou pohodu.

11. Zásobování pitnou vodou

Zařízení je zásobováno pitnou vodou v souladu s normovanými požadavky. Pitná voda je odebírána z městské vodovodní sítě.

12. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla

Výměna lůžkovin se uskutečňuje nejméně jednou za 3 týdny, nebo v případě potřeby ihned. Výměnu dětských pyžam zajišťují rodiče dětí jednou za týden, v případě vlastního polštářku dětí z domova je doporučena výměna jednou za 3 týdny.

Praní prádla a manipulace s prádlem

Praní prádla je zajištěno pečujícími osobami v provozovně dětské skupiny. Po praní je místnost, v níž je umístěna pračka, větrána a desinfikována. Za manipulaci s prádlem zodpovídá pečující osoba.



Manipulace s použitým a čistým prádlem se uskutečňuje odděleně. Použité prádlo je skladováno v prádelním koši v úklidové místnosti. Čisté prádlo se skladuje v samostatném úložném prostoru. Skříně se pravidelně větrají a dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ložní prádlo vymění ihned a vypere s použitím dezinfekčního prostředku. Kontaminované oblečení se vymění a předá rodiči.

13. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny odpovídají pečující osoby. Ve všech prostorách, v nichž je poskytována služba péče o dítě v dětské skupině, musí být prováděn úklid

- denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
- denně vynášením odpadků,
- denně umytím umyvadel, záchodů za použití čistících prostředků s následnou dezinfekcí,
- denně větráním, nejméně jednou týdně umytím a dezinfikováním omyvatelných částí stěn hygienického zařízení,
- nejméně jednou ročně mytím oken a dveří včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů,
- nejméně jednou ročně prostřednictvím celkového úklidu všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a předmětů, a je-li to možné, též hraček,
- jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji malováním.

Způsob a četnost dezinfekce, desinsekce a deratizace (DDD):

Dezinfekce, desinsekce a deratizace je pravidelně posuzována vedoucím provozu, případné vzniklé stavy ohrožení, jsou včas identifikovány díky časté a pravidelné sanitaci a řešeny za odborné pomoci specializovaných firem. Aplikace přípravků pro DDD je zajištěna soukromým dodavatelem služeb DDD.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci.

14. Další požadavky

14.1 Péče o zdraví a bezpečnost dětí

Do dětské skupiny mohou rodiče přivést pouze dítě zdravé, které nemá žádné příznaky nemoci, infekce či parazitárního napadení. V případě, že dítě jeví příznaky nemoci, má pečující osoba právo daný den dítě do DS nepřijmout. Pečující osoba má právo namátkově ověřit, zda dítě nemá projevy respiračního onemocnění, např. provést kontrolu měření tělesné teploty bezdotykovým teploměrem.

Za příznaky akutního infekčního onemocnění se považuje:

- průhledná rýma, která intenzivně dítěti vytéká z nosu, a to i bez známek zvýšené tělesné teploty,
- zabarvená rýma (zelená, žlutá, hnědá), která vytéká dítěti z nosu, a to i bez známek zvýšené tělesné teploty,
- intenzivní kašel (tj. kašel, který přetrvává i při klidové činnosti dítěte) a to i bez zvýšené



- tělesné teploty,
- náhlý výsev vyrážky na těle, který svými příznaky může odpovídat – planým neštovicím, 5. nemoci, 6. nemoci, syndromu ruka-noha-ústa, spále, impetigu,
 - průjem a zvracení a to i 3 dny poté, co již dítě nemá průjem a nezvrací. DS nemůže dětem zajistit dietní stravu. Proto dítě, které nemá realimentovaný trávicí trakt na běžnou stravu, nepřijme,
 - zarudnutí očí, výtok bílého nebo zabarveného sekretu z jednoho nebo z obou očí,
 - zvýšená tělesná teplota, horečka.

Za příznaky parazitárního onemocnění se považuje:

- intenzivní svědění vlasové pokožky, nález vši nebo vajíčka vši dětské (hnidy) ve vlasech pohledem (dítě může být přijato do DS až tehdy, je-li zcela od všivené, tedy bez živých vši a hnid),
- neklid, svědění v okolí konečníku, nález roupů při vykonání potřeby na WC pohledem (roup dětský).

Dítě též nelze přijmout do dětské skupiny v den, kdy mu byla podána očkovací látka (nástup je možný následující den po očkování, a to kvůli nežádoucím účinkům na očkovací látku a možným reakcím s tím spojeným).

V případě onemocnění dítěte je zákonný zástupce povinen informovat pečující osobu o jeho nepřítomnosti v zařízení.

14.2 Oznamovací povinnost při výskytu infekčního onemocnění

Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.) je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit pečující osobě, aby se zamezilo dalšímu šíření. Výskyt pedikulózy (veš dětská) v rodině je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit pečující osobě. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoli pečujících osob. Dětská skupina doporučuje zákonným zástupcům držet se doporučených postupů odborníků a čištění vlasů několikrát po sobě po několika dnech i týdnech opakovat.

Na základě informace od zákonných zástupců má dětská skupina povinnost informovat ostatní rodiče o výskytu nemoci. Oznámení probíhá formou obecného písemného oznámení na viditelném místě (nástěnka v šatně).

14.3 Postup při onemocnění dítěte během dne

Dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině je pečující osoba povinna při výskytu příznaků onemocnění u dítěte bezodkladně informovat rodiče dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb. Zákonný zástupce je telefonicky informován o stavu dítěte a je povinen si dítě po dohodě s pečující osobou co nejdříve vyzvednout.

Dítě s projevy akutního onemocnění (respiračního, střevního či jiného) nesmí být zařazeno do kolektivu dětí v dětské skupině – zodpovídají rodiče. Pro zajištění předcházení vzniku a šíření infekčního onemocnění mezi dětmi zajistí pečující osoby oddělení dítěte (pokud to podmínky dětské skupiny umožňují), které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí v dětské skupině



a zajistí pro dítě dohled zletilé osoby. Tím je zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví ostatních dětí.

Dítě v izolaci má k dispozici WC, je mu zajištěn pitný režim i strava. Dozorující osoba má po celou dobu nasazenou roušku či respirátor. O izolaci se provede zápis – doba začátku a konce izolace, jméno dozorující osoby a případné významné okolnosti, jako například výše naměřené teploty, kašel aj. V případě izolace více dětí je zajištěn distanční rozestup min. 2 metry. Dozorující osoba ani pečující osoba nemají právo podat dítěti jakýkoli lék. Po ukončení izolace se provede řádné vyvětrání místnosti přirozenou cestou, dezinfekce ploch a prostoru dezinfekčním přípravkem s virocidním účinkem.

14.4 Chronické onemocnění dítěte

Pokud má dítě chronické onemocnění, které se projevuje svými příznaky jako akutní infekční onemocnění (např. alergie) je nutné doložit potvrzení od lékaře specialisty nebo od ošetřujícího praktického lékaře. Bez tohoto potvrzení bude dítě považováno za akutně nemocné a bude odesíláno do domácího léčení.

14.5 Podávání léků a léčivých přípravků

Dětská skupina nemá povinnost dětem podávat jakékoli léky a léčivé přípravky – jak volně prodejné, tak na lékařský předpis z medikace lékaře. V případě, že dítě potřebuje podat lék, který je předepsán lékařem a musí jej pravidelně užívat v určenou dobu, je nutné o to písemně požádat dětskou skupinu a doložit potřebnost lékařskou zprávou. V případě kladného vyřízení žádosti je zákonný zástupce povinen se osobně sejít se zástupcem provozovatele dětské skupiny a o podávání léku sepsat na místě „Protokol o podávání léku“. S tímto protokolem jsou následně seznámeny všechny pečující osoby, který svůj souhlas/nesouhlas s podáním léku podepíší. Dětská skupina je i nadále povinna, i přes souhlas s podáváním léku, volat v život ohrožujících stavech záchrannou službu.

Pokud dětská skupina žádost o podávání léku zamítne, je rodič povinen zajistit podání léku sám. Léky se předávají přímo pečující osobě, která je řádně uchovává na bezpečném místě. V žádném případě nesmí mít žádné léky dítě u sebe – a to ani v šatně, v osobních věcech.

14.6 Postup při úrazu a poranění dítěte

V případě úrazu je pečující osoba povinna zajistit dítěti prvotní ošetření, případně i lékařské vyšetření. Bezodkladně jsou o úrazu informováni zákonní zástupci dítěte a zástupcem provozovatele dětské skupiny.

Vyjmutí prísátého kličtete ani odstraňování vši nespádá do urgentní pomoci. Lékárnička pro poskytnutí první pomoci je součástí povinného vybavení zařízení.

14.7 Evidence a registrace úrazů

Pečující osoba zajistí zápis do knihy úrazů do 24 hodin. Za daný úraz je považován úraz, který se stal v přímé souvislosti s výchovně vzdělávací činností (v dětské skupině, při akcích konaných dětskou skupinou mimo zařízení) od doby převzetí do doby předání dítěte zákonnému zástupci či pověřené osobě.



15. Jiné

15.1 Omezení v rámci dětské skupiny

V celém objektu dětské skupiny je zákaz kouření, a to podle zákona č. 379/2005 Sb., dále zákaz požívání alkoholu, zákaz používání nepovolených elektrických spotřebičů, zákaz vstupu a volného pobíhání zvířat.

15.2 Podmínky zacházení s majetkem dětské skupiny

Po dobu pobytu dítěte v dětské skupině zajišťuje pečující osoba, aby děti zacházely šetrně s hračkami, vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly majetek zařízení. Poškodí-li dítě záměrně jakýkoli majetek školy, bude výše škody projednána se zákonným zástupcem dítěte, který bude požádán o spolupráci a spoluúcast na odstranění vzniklé škody. Po dobu pobytu v prostorách dětské skupiny jsou zákonní zástupci povinni se chovat tak, aby nepoškozovali majetek zařízení.

15.3 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

Provozní řád nenahrazuje havarijní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

15.4 Stížnosti, oznámení a podněty

V případě podnětných připomínek ke službě péče o dítě v dětské skupině se mohou zákonní zástupci dítěte obrátit na provozovatele dětské skupiny. Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce v šatně zařízení a na webových stránkách dětské skupiny. Zákonní zástupci dítěte jsou s Provozním řádem seznámeni při přijetí dítěte do zařízení. Provozní řád nabývá účinnosti dne 1. 1. 2025. Provozovatel si vyhrazuje právo v případě potřeby měnit a aktualizovat provozní řád.

15.5 Práva rodičů

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich dítěte, a poskytovaných dat o rodině;
- kontaktovat kdykoliv v rámci provozní doby (7:00 – 15:00) zástupce provozovatele dětské skupiny;
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pečujícími osobami;
- vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím týkajících se záležitostí výchovy dítěte;
- přispívat svými nápady, připomínkami a náměty k obohacení výchovného programu dětské skupiny;
- na informace, poradenskou pomoc.

15.6 Povinnosti rodičů

- dodržovat vnitřní pravidla, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- děti předávat i vyzvedávat osobně; popř. pouze zástupci uvedenými rodiči v evidenčním listu;



- při akutních stavech (horečky, zvracení, průjmu atd.) jsou rodiče povinni dostavit se pro své dítě neprodleně po telefonickém nebo jiném upozornění, pečující osoby se vždy musí dovolat na uvedené číslo v evidenčním listu;
- informovat písemně o veškerých změnách (např. změna bydliště, telefonů, pojišťovny, zaměstnavatele atd.);
- informovat pečující osoby o změně zdravotní způsobilosti dítěte;
- přivádět děti zdravé, bez příznaku infekčních chorob (zvracení, silný kašel, rýma, průjem, vyrážka, zánět spojivek apod.);
- řádně hradit poplatek za péči a stravné ve stanoveném termínu.

V Nymburce

22. 11. 2024